

关于 2022 年硕士研究生提交毕业论文 (申请学位) 流程和时间节点的通知

一、根据学校及人文学部相关文件规定，硕士研究生正式提交毕业论文（进行毕业答辩前的盲审）之前，需完成的培养环节包括：

1、完成所在专业培养方案学分要求、个人学习计划内课程均修读完成并获得有效学分，且导师已审核通过学习计划；

2、读书报告（4 篇及以上）录入研究生教务管理系统，经导师审核通过；

3、通过开题答辩且开题报告已上传研究生教务管理系统（开题答辩信息填写完整），经导师审核通过；

4、专业学位研究生需上传专业实践报告，并请导师填写评语；

5、如有已发表与毕业论文相关的科研成果（含专业学位硕士的实践成果），需将成果信息录入系统，并提交成果的复印件到学院教学科进行审核。

二、毕业论文中期进展报告、预答辩两个环节由各个学科（研究所）自主安排，各位同学按照所在学科（研究所）的具体通知完成。完成的时间节点要求可参照《传媒与国际文化学院研究生学位论文过程管理实施细则》（附件 1）。

三、拟于 2022 年夏季毕业的研究生，若按期参加预答辩且预答辩评审小组专家集体评议同意送审或修改后送审的，需于 2022 年 **5 月 5 日前**将导师同意定稿提交盲审的论文上传到研究生教务管理系统中“学位申请”栏目下（请务必上传 PDF 格式隐名版，并确保论文格式和内容完整准确）。上传之后需先进行查重，然后请导师审核通过，并导出《学位申请书》打印一式两份（需贴好个人一寸标准证件照片，将个人信息填写完整并在申请人签名处签名，请导师填写好对论文的评语，由学生支书将基层党组织意见填写完整）交到学院教学科。

四、完成以上申请程序后，将进入毕业论文的双向隐名评审环节（简称盲审），隐名评审结果符合学校和人文学部相关文件要求的可参加毕业答辩。

五、毕业答辩预计在 2022 年 5 月下旬-6 月上旬举行，具体日期由各个学科（研

究所) 自主安排。答辩通过的准予毕业。答辩通过后, 硕士生应根据评阅专家和答辩委员会专家意见对论文继续进行修改, 经导师审核通过后定稿。

六、毕业答辩通过后, 硕士生请于 2022 年 6 月 15 日之前将以下归档材料交到学院教学科:

1. 答辩后修改定稿的毕业论文(纸质版) 1 份;
2. 《学位论文独创性声明及学位论文授权使用授权书》(附件 2), 须在论文首页装订一页, 并另外单独提交一页;
3. 《浙江大学博士/硕士学位论文修改定稿申请表》(附件 3) 1 份。
4. 如需申请论文在知网和万方数据库暂缓公开, 还需提交《浙江大学研究生学位论文暂缓送交收藏单位申请表》(附件 4) 1 份, 暂缓期限最长为两年。

七、领取毕业证/学位证之前, 硕士生须将最终修改定稿论文的 pdf 版(完整具名版) 上传到研究生教务管理系统中(大致时间为 2022 年 6 月 25 日-30 日), 替换原版本论文。硕士生毕业证和学位证将于 2022 年 6 月 30 日发放(需凭办理完成的签名版离校单领取)。

八、若因论文未能及时完成、或预答辩和盲审环节未能通过等原因, 需延迟到 2022 年秋季或冬季申请毕业的, 各个环节事项的时间节点按照以上通知分别往后推迟 3 个月和 6 个月即可。其他未尽事宜, 可咨询学院教学科老师。

浙江大学传媒与国际文化学院

2022 年 1 月 14 日